



ГЛАВА ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2022

№ 39

г. Череповец

Об утверждении Положения об Общественном совете Череповецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Череповецкого муниципального района Вологодской области, в целях развития гражданской активности населения, взаимодействия и социального партнерства общественных организаций с органами местного самоуправления района, достижения социально-политической стабильности в районе, выработки рекомендаций по наиболее оптимальному решению вопросов местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете Череповецкого муниципального района.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Сельская новь» и размещению на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района

Н.Ю. Малкова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
главы района
от 12.07.2022 № 39
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, организационные основы деятельности и порядок формирования Общественного совета Череповецкого муниципального района.

1.2. Общественный совет Череповецкого муниципального района (далее – Общественный совет, Совет) является формой взаимодействия и социального партнерства органов местного самоуправления с общественными объединениями, другими некоммерческими организациями, образован для создания благоприятных условий для эффективного развития институтов гражданского общества, организации публичного диалога по ключевым вопросам социально-экономического развития Череповецкого муниципального района.

1.3. Совет является совещательным и консультативным органом, образованным по инициативе главы Череповецкого муниципального района (далее – глава района), который призван способствовать эффективному решению социально значимых вопросов жизнедеятельности района, обеспечению согласования интересов населения района, общественных объединений и органов местного самоуправления при решении наиболее важных вопросов общественного, экономического, социально-культурного развития района, обеспечения общественной безопасности на территории района, защиты прав и свобод населения района, привлечению общественности к управлению районом.

1.4. Членство в Совете является добровольным. Порядок вступления в Совет и прекращение полномочий члена Совета определены в разделах 5, 6 настоящего Положения.

1.5. Деятельность Совета осуществляется путем проведения заседаний, собраний, совещаний, «круглых столов», на которые, кроме членов Совета, могут быть приглашены депутаты Муниципального Собрания Череповецкого муниципального района, представители органов государственной власти и местного самоуправления.

Иные лица вправе присутствовать на заседаниях, собраниях, совещаниях, «круглых столах», если за их присутствие проголосовали все члены Общественного совета, присутствующие на мероприятии.

1.6. Решения Совета принимаются на его заседаниях и фиксируются в соответствующих протоколах, носят рекомендательный характер для его членов и органов местного самоуправления района.

1.7. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Вологодской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Череповецкого муниципального района и настоящим Положением.

1.8. Общественный совет не является юридическим лицом.

1.9. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.10. Члены Совета не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

2. Цели и задачи деятельности Совета

Основными целями деятельности Совета являются:

- развитие гражданской активности населения района;
- содействие органам местного самоуправления района в эффективном решении наиболее важных вопросов местного значения;
- содействие активному участию общественных формирований района в вопросах общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни района;
- согласование интересов различных социальных групп населения по важнейшим вопросам жизнедеятельности и поддержание социальной стабильности в районе.

Основными задачами Совета являются:

- участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, наиболее значимых муниципальных правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления района, определение приоритетных направлений, форм и методов;
- обеспечение участия общественности в процессе подготовки и реализации решений органов местного самоуправления района;
- активное привлечение граждан и общественных объединений к общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни района.
- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, иных организаций по реализации политики в сфере социально-экономического развития

муниципальных образований района, в том числе с использованием механизмов муниципальных программ, программ развития;

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию взаимодействия с населением района, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

- подготовка предложений главе района по вопросам социально-экономического развития района;

- открытое обсуждение общественно важных проблем, доведения мнения населения района до органов местного самоуправления;

- поддержка и развитие общественных инициатив и инициатив граждан, направленных на реализацию прав и законных интересов населения района, социально значимых программ и проектов, ориентированных на решение задач социального, патриотического, экологического, духовно-нравственного и культурного характера;

- проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

3. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Мониторинг и анализ общественного мнения, гражданских инициатив в определении основных приоритетов социально-экономической политики в районе.

3.2. Участие в проведении экспертной оценки деятельности органов местного самоуправления района на основе подготовленных докладов о результатах их деятельности за отчетный период.

3.3. Осуществление общественного контроля на основании Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.4. Выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления района по решению вопросов в сферах социальной политики, экономики, предпринимательства, туризма, жилищно-коммунального хозяйства, экологии, образования, культуры и иных сферах жизнедеятельности района.

3.5. Выработка предложений, рекомендаций по вопросам, связанным с развитием и совершенствованием взаимодействия органов местного самоуправления с населением района.

3.6. Рассмотрение проектов правовых актов по нормированию в сфере закупок в органах местного самоуправления района.

3.7. Рассмотрение проектов муниципальных программ района.

3.8. Информирование общественности района о деятельности Совета и его взаимодействии с органами местного самоуправления района.

4. Полномочия Совета

4.1. Для решения возложенных задач Совет осуществляет следующие полномочия:

- создает рабочие группы для подготовки материалов на заседания Совета;
- запрашивает у органов местного самоуправления, организаций и учреждений, иных институтов гражданского общества материалы и документы, необходимые для деятельности Совета;
- приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Совета;
- привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в определенных отраслях;
- направляет своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;
- направляет предложения, заключения, рекомендации в органы местного самоуправления институты гражданского общества;
- проводит общественную экспертизу, в том числе независимую антикоррупционную экспертизу муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов).

5. Формирование состава Совета

5.1. Совет состоит из 18 человек, формируется на добровольной основе сроком на три года из:

- тринадцати граждан, постоянно проживающих на территории района, кандидатуры которых утверждаются представительными органами сельских поселений района (по одному от каждого сельского поселения);
- пяти граждан из состава местных районных общественных объединений, некоммерческих организаций района, зарегистрированных на территории Вологодской области, кандидатуры которых утверждаются Муниципальным Собранием Череповецкого муниципального района;

Срок полномочий Общественного совета начинается со дня проведения его первого заседания.

5.2. Персональный состав Совета утверждается постановлением главы района.

Полномочия члена Общественного совета подтверждаются удостоверением по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Удостоверение председателя Общественного совета подписывает глава района.

5.3. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, имеющий активную жизненную позицию, обладающий знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Совет.

5.4. Объявление о начале формирования Совета, отбора кандидатов в Совет при выдвижении кандидатов в соответствии с абзацем третьим подпункта 5.1 Положения (в случае досрочного прекращения полномочий кандидатов в соответствии с подпунктом 6.2 Положения) размещается на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.cherra.ru).

В объявлении указываются:

- основание образования Совета;
- информация о том, где можно ознакомиться с положением о Совете;
- форма направления информации от кандидатов в члены Совета;
- сроки и способы направления информации от кандидатов в члены Совета;
- место и время приема документов от кандидатов в члены Совета.

5.5. Общественные объединения района, некоммерческие организации района, представительные органы сельских поселений района в течение 20 дней со дня размещения объявления о начале формирования Совета, о начале отбора кандидатов в Совет (в случае досрочного прекращения полномочий члена Совета в соответствии с подпунктом 6.2 Положения) направляют главе района предложения по кандидатурам в состав Совета.

Кандидатам также необходимо представить согласие на обработку своих персональных данных.

5.6. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета:

- политические партии;
- общественные объединения, зарегистрированные менее чем за один год до вступления в силу настоящего Положения, при формировании первого состава Совета; менее чем за один год до истечения полномочий членов Совета действующего состава – при формировании последующих составов Общественного Совета;
- объединения, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;
- объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

5.7. Членами Совета не могут быть:

- судьи, депутаты, иные лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы;
- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.8. Постановление главы района об утверждении состава Совета публикуется в районной газете «Сельская новь» и размещается на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.cherra.ru) не позднее 10 дней со дня принятия постановления об утверждении состава Совета.

6. Прекращение полномочий члена Совета

6.1. Со дня проведения первого заседания Общественного совета нового состава полномочия членов Общественного совета предыдущего состава прекращаются. По истечении срока полномочий Совет продолжает работать до даты проведения первого заседания нового состава Общественного Совета.

Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных пунктом 6.2 настоящего Положением случаях.

6.2. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

- его смерти;
- письменного заявления о выходе из состава Совета;
- его выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- отсутствия его без уважительной причины более, чем в 50% заседаний Совета в течение года;
- принятия на заседании Совета не менее половиной членов Совета решения о досрочном прекращении полномочий.

- участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;
- формируют комиссии и рабочие группы для принятия компетентного решения по обсуждаемому вопросу;
- выступают с инициативами по различным вопросам общественной жизни района;
- информируют население района о результатах своей деятельности;
- обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

7.7. Постоянно действующим органом Совета является президиум Совета, который формируется из числа членов Совета в количестве 5 человек.

В состав президиума входят председатель Совета и представители членов Совета, избираемые на общем собрании Совета.

7.8. Президиум рассматривает вопросы и предложения членов Совета и вырабатывает по ним решения в соответствии с функциями Совета.

7.9. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение президиума Совета, подготовки и проведения совещаний, «круглых столов» по определенным вопросам в Совете образуются комиссии и временные рабочие группы из членов Совета.

7.10. Структура, порядок формирования, состав и полномочия комиссий и рабочих групп определяются регламентом Совета.

7.11. В компетенцию общего собрания членов Совета входят следующие вопросы:

- порядок работы Совета и принятия регламента Совета;
- образование комиссий и рабочих групп Совета;
- избрание членов президиума Совета.

8. Организация работы Совета

8.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным решением Совета. Проект плана работы согласовывается с главой района.

8.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета или главы района проводится внеочередное заседание.

Заседания президиума Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Председатель Совета вправе приглашать на заседания президиума специалистов органов местного самоуправления.

8.3. Глава района (лицо, им уполномоченное) вправе участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

8.4. За 15 дней до начала заседания Совета его члены вносят председателю Совета предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы. Глава района имеет право вносить на обсуждение Совета дополнительные вопросы, которые рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

8.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

8.6. Решения Совета (президиума Совета) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

8.7. Решения Совета (президиума Совета) оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются главе района, руководителю администрации района не позднее 10 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

8.8. Решения Совета (президиума Совета), принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер, и принимаются в форме протоколов заседания. Протоколы, заключения, предложения и обращения Совета (президиума Совета) подписываются председателем Совета.

8.9. Общественный совет ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, готовит доклад о своей деятельности, утверждаемый на заседании Общественного совета.

9. Права членов Совета

Члены Совета, органы Совета имеют право:

- запрашивать и получать через председателя Совета копии муниципальных правовых актов района, касающиеся их деятельности, информацию о деятельности органов местного самоуправления района, направлять иные запросы в органы местного самоуправления района;
- участвовать в совещаниях, заседаниях комиссий органов местного самоуправления района при рассмотрении вопросов, связанных с направлениями деятельности Совета;
- участвовать в публичных слушаниях, «круглых столах», информационных конференциях, проводимых органами местного самоуправления района, инициировать их проведение;
- доводить до органов местного самоуправления района общественно значимую информацию (общественное мнение, гражданские инициативы и др.);

- приглашать через Председателя Общественного совета руководителей (представителей) органов местного самоуправления района и поселений района, депутатов Муниципального Собрания Череповецкого муниципального района, руководителей предприятий и организаций района для участия в заседаниях Совета, получения квалифицированных консультаций, иной информации.

10. Заключительные положения

10.1. Деятельность Совета осуществляется на принципах открытости и гласности через публичные отчеты, через средства массовой информации, на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.2. Организационное, информационное, материально - техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел по работе с общественностью и взаимодействию с муниципальными образованиями администрации района.

**ФОРМЫ УДОСТОВЕРЕНИЙ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Председатель Общественного совета

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
ФОТО	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;">_____</div> <div style="text-align: center; font-size: small;">фамилия,</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;">_____</div> <div style="text-align: center; font-size: small;">имя, отчество</div> <p align="center">Председатель Общественного совета Череповецкого муниципального района</p>
<p>Глава Череповецкого Муниципального района _____</p> <p align="right" style="font-size: small;">подпись расшифровка подписи</p> <p>Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>Действительно по « _____ » _____ 20__ г.</p>	

Член Общественного совета

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
ФОТО	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;">_____</div> <div style="text-align: center; font-size: small;">фамилия,</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;">_____</div> <div style="text-align: center; font-size: small;">имя, отчество</div> <p align="center">член Общественного совета Череповецкого муниципального района</p>
<p>Председатель Общественного совета _____</p> <p align="right" style="font-size: small;">подпись расшифровка подписи</p> <p>Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>Действительно по « _____ » _____ 20__ г.</p>	